



**Secretariaat en bestuursbureau**

A Eerste Tochtweg 11c  
P 2913 LN Nieuwerkerk aan den IJssel  
T 0180 - 399673  
E [info@scholengroepholland.nl](mailto:info@scholengroepholland.nl)  
I [www.scholengroepholland.nl](http://www.scholengroepholland.nl)

## Aanmeldformulier

voor het

primair onderwijs



Naam school : Obs De Bonte Tol  
Brinnummer : 27JX  
Adres : Gantellaan 5  
Tel.nr : 015-3699256  
Email : [info@debontetol.nl](mailto:info@debontetol.nl)  
Website : [www.debontetol.nl](http://www.debontetol.nl)

**Wilt u dit aanmeldingsformulier zo volledig mogelijk invullen?**

Ondergetekende, Naam: \_\_\_\_\_

Verzoekt toelating van zijn/haar zoon/dochter/pleegkind als leerling van de

Naam school: \_\_\_\_\_

Opgave voor groep: \_\_\_\_\_ Startdatum: \_\_\_\_\_

**Personalialia leerling**

Achternaam	Tussenvoegsel:	
Voornamen		
Roepnaam		
Andere naam hanteren?	Ja/nee	
Zo ja, welke		
Geslacht	M / V	
Geboortedatum	(dd-mm-jj)	
Adres		
Postcode + Woonplaats		
Telefoon		Geheim: ja / nee
E-mailadres		
Geboorteland kind		
Geboorteplaats kind		
Geboorteland ouder verzorgers		
Eerste Nationaliteit kind		
Gesproken taal thuis		
BSN nummer*		
Identiteitsbewijs	Origineel gecontroleerd: (paraaf)	Datum:
Tweede Nationaliteit kind		
Geboorteland		
Land van herkomst		
Datum in Nederland	(dd-mm-jj)	
Land van herkomst verzorger 1		
Land van herkomst verzorger 2		
Datum in Nederland		
VVE deelname	JA / NEE	
Naam VVE programma		

**Huisarts en medische gegevens**

Achternaam huisarts	
Adres	

Woonplaats	
Telefoonnummer	
Medicijnen / Medische gegevens	
Consultatiebureau	Alle inentingen gehad? JA / NEE
Allergie	
Producten die kind niet mag	

**Gezin**

Aantal kinderen gezin	
Plaats kind gezin	
evt broertje/zusje	naam:                      geboortedatum:                      al op Bonte Tol?
Naam/Noodtelefoonnummer 1	
Naam/noodtelefoonnummer 2	

**Personalia verzorgers**

	Verzorger 1	Verzorger 2
Achternaam		
Voorletters		
Geslacht	M / V	M/V
Relatie tot kind	Vader/moeder/.....	Vader/moeder/.....
Geboortedatum	(dd-mm-jj)	(dd-mm-jj)
Geboorteplaats		
Beroep		
Telefoon werk		
Telefoon mobiel		
Telefoon thuis		
Telefoon thuis geheim	JA / NEE	JA / NEE
Straat en huisnummer		
Postcode en Plaats		
Emailadres		
Burgerlijke staat		
Ouderlijk gezag	JA / NEE	JA / NEE
Eenoudergezin		

**Algemene gegevens**

Naam en adres van de aansprakelijke persoon indien er een voogd is aangesteld	
Naam KDV/PSZ/ vorige school	
Toestemming opvragen bij KDV /PSZ	JA / NEE
Andere belangrijke gegevens	
<b>Contact met externe instanties:</b>	
Samenwerkingsverbanden PPO	JA / NEE
Ambulante begeleiding	JA / NEE
(J)GGZ	JA / NEE
Jeugdhulp / kernteam	JA / NEE
Consultatiebureau	JA / NEE
Overige:	

**Schoolloopbaan kind**

Bezoekt het kind op dit moment een school?	JA/ Nee
Naam school	
Soort school	
Telefoonnummer	
Contactpersoon	
Leerjaar/niveau	
Eerder bezochte scholen	Van ... tot ..... Van ... tot ..... Van ... tot .....
Gedoubleerd?	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee
In welke groep/klas?	

 Opmerkingen:

## Toestemming publicatie beeldmateriaal

Tijdens school activiteiten kunnen foto's, film en/of video opnames worden gemaakt van uw kinderen. Door middel van dit formulier kunt u op onderdelen aangeven waar u wel of geen toestemming voor geeft. Deze toestemming geldt voor de gehele periode dat uw kind op onze school verblijft, tenzij u uw toestemming (op onderdelen) intrekt. U vult daarvoor een nieuw formulier in, en ondertekent dit. U kunt het formulier (zie website bij AVG) inleveren bij de administratie of sturen naar [info@debontetol.nl](mailto:info@debontetol.nl)

De toestemming wordt verleend door degenen die *wettelijk* de ouderlijke macht hebben. Zijn dat beide ouders dan tekenen beide, ook in het geval dat ouders zijn gescheiden. De toestemming wordt verleend voor ieder kind afzonderlijk.

U kunt uw toestemming te allen tijde intrekken en of op onderdelen wijzigen. Het intrekken van de toestemming doet u voor ieder kind afzonderlijk. Gepubliceerd beeldmateriaal dat dan nog op onze website, social media of op het leerlingenbord bij de klas aanwezig is, zal worden verwijderd. Verwijdering van eerder gepubliceerd beeldmateriaal zoals schoolkrant of folders is niet mogelijk. Het intrekken van de toestemming geschiedt schriftelijk en heeft de handtekening van beide ouders nodig.

Tijdens schoolreisjes, sportdagen etc. zullen ouders als vrijwillig/begeleider meegaan. Wij zullen deze vrijwilligers instrueren over het maken en publiceren van beeldmateriaal op de eigen social media en informeren hen welke kinderen niet mogen worden gefotografeerd of gefilmd. Wij kunnen als school niet aansprakelijk worden gesteld voor het feit dat deze ouders toch beeldmateriaal vervaardigen waarop uw kind toch herkenbaar aanwezig is.

### Aankruisen voor welke onderdelen u toestemming verleent.

- het publiceren van het beeldmateriaal in de schoolgids/kalender, schoolbrochure
  - het publiceren van het beeldmateriaal op de website van de school
  - het publiceren van beeldmateriaal in de (digitale) nieuwsbrief
  - het publiceren van het beeldmateriaal op social media accounts van de school
  - het maken van foto's, video/film bij de toneeluitvoeringen, waaronder de afsluitende uitvoering in groep 8
  - het maken van de jaarlijkse groepsfoto voor de website
  - het maken van foto's, video/film bij het jaarlijkse schoolreisje/schoolkamp
  - het maken van foto's, video/film bij (sport)activiteiten
  - het maken van foto's door de schoolfotograaf
  - overige
- .....

### Gegevensverstrekking aan derden

- Als ouder/verzorger van de leerling ben ik **automatisch** lid van de oudervereniging (zie schoolgids). Voor het innen van de ouderbijdrage geef ik toestemming tot het overdragen van enkele persoonsgegevens aan de oudervereniging te weten: naam en groepsnummer van mijn kind (en mailadres).  
Indien u dit niet wenst dient u dit expliciet aan te geven bij “opmerkingen” (vorige blz)

### Algemene toelichting op aanmeldformulier

#### Verklaring school

De gegevens die u invult op dit formulier worden vertrouwelijk behandeld en zijn alleen ter inzage voor:

- de directie en teamleden van de school;
- de inspectie van het onderwijs;
- de Rijks accountant van het ministerie van OCW

Bij het verwerken van deze gegevens houden wij ons aan de Algemene Verordening Gegevensverwerking.

Elke ouder/verzorger heeft recht op inzage en correctie van onjuiste gegevens in het deel van de leerlingenadministratie dat op zijn kind betrekking heeft.

#### \*Toelichting BSN

Het is niet nodig een uittreksel van de gemeentelijke basisadministratie (GBA) aan te vragen. De zorgpas kan niet gebruikt worden voor inschrijving van uw kind, want dit document wordt niet door de overheid uitgegeven. Let op: neem de originele Identiteitskaarten of Paspoorten mee van degene die op het formulier worden vermeld zodat wij deze kunnen controleren. Er wordt geen kopie gemaakt en bewaard van het identiteitsbewijs.

#### \*\*Toelichting onderwijsgegevens

Door ondertekening gaat u ermee akkoord dat de opleidingsgegevens worden gecontroleerd.

Heeft u een rondleiding gekregen in de school?	JA Datum:	NEE
--	--------------	-----

Dit aanmeldingsformulier moet ondertekend worden door beide ouders. Wat als u gescheiden bent?

- Als er sprake is van co-ouderschap moeten beide ouders ondertekenen.
- In andere gevallen tekent alleen de ouder/verzorger die het ouderlijk gezag heeft.

*Ondergetekende(n) verklaart/verklaren dat dit formulier naar waarheid is ingevuld*

O Ouder 1	O Verzorger 1	O Voogd 1	O Ouder 2	O Verzorger 2	O Voogd 2
Datum			Datum		
Plaats			Plaats		
Handtekening			Handtekening		

**In te vullen door IB**

Datum ontvangst: \_\_\_\_\_

Datum contact PSZ/KDV/Gastouder

\_\_\_\_\_

Handtekening IB:

\_\_\_\_\_

**In te vullen door de directie**

Datum ontvangst \_\_\_\_\_

Inschrijving definitief: ja / nee

Start per/datum \_\_\_\_\_

1<sup>e</sup> wenaafspraak kleuter \_\_\_\_\_

Groep \_\_\_\_\_

Handtekening directie:

\_\_\_\_\_

**Bijlagen:**

- Schoolgids
- Privacy statement
- Ouderverklaring